

Територіальним підрозділам
центрального органів
державної влади

Відповідно до наказу Національного агентства України від 16.08.2021 року № 131 «Про затвердження переліків пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади категорій «Б» та «В», за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2022 році», Херсонський регіональний центр підвищення кваліфікації планує проведення протягом 2022 року тематичних семінарів за короткостроковими програмами для державних службовців категорії «Б» та «В» територіальних підрозділів центрального органів державної влади на договірній основі.

Орієнтовна вартість семінару за одну особу:

3-х денного, 1 кредит (30 год.) – 750 грн.

2-х денного, 0,5 кредита (15 год.) – 450 грн.

1- денного, 0,33 кредита (10 год.) – 250 грн.

Просимо визначити свої навчальні потреби та надіслати на електронну адресу Центру ks.crrk@ukr.net до **28 грудня 2021 року** пропозиції (назва територіального підрозділу, тематика, кількість осіб, скільки кредитів) для формування плану-графіка на 2022 рік

Перелік пріоритетних напрямів (тем) для підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади категорій «Б» та «В», – додається

Контактний телефон:

22 53 29; 050 928 38 55

Головченко Валентина Миколаївна

Додаток: 2 арк..

Перелік пріоритетних напрямів (тем) для підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади категорій «Б» та «В»

<i>ПРАЦІВНИКИ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ</i>	
<i>Назва компетенції для підвищення рівня професійної компетенції</i>	<i>Тематика короткострокових семінарів</i>
	Категорія Б та В
Знання законодавства	Державна політика цифрового розвитку
	Вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю, національного законодавства щодо забезпечення прав осіб з інвалідністю
	Вирішення трудових спорів: правовий аспект
	Закон України «Про доступ до публічної інформації». Організація роботи щодо забезпечення його виконання
	Детінізація доходів громадян: стан, реалізація та перспективи
	Зміст нововведень у державній службі, практичні аспекти застосування законодавства з питань державної служби
	Доброчесність та етика поведінки державних службовців
	Енергоефективність та енергозбереження в Україні. Впровадження систем енергетичного менеджменту
	Пріоритети державної політики України у сфері протидії корупції. Світовий рейтинг сприйняття корупції та місце України в ньому. Практика розгляду судами справ про корупцію
	Притягнення до дисциплінарної відповідальності. Судовий розгляд справ, пов'язаних із скасуванням наказів про звільнення. Поновлення на роботі
	Інноваційний розвиток. Державні секторальні політики
	Виконання законодавства України щодо запобігання торгівлі людьми
Тенденції та наслідки зміни клімату	

Комунікації та взаємодія	Ділове спілкування як засіб управлінського впливу
	Особистість у соціально-психологічній взаємодії в публічному управлінні
	Природа та причини виникнення конфліктів. Практичні аспекти управління конфліктними ситуаціями
	Комунікативні процеси та міжособистісна взаємодія на державній службі
	Розвиток громадянського суспільства в Україні. Співпраця органів публічної влади та інститутів громадянського суспільства щодо розвитку та реалізації державної, регіональної політики
	GR-менеджмент в публічному управлінні (як технологія взаємодії з органами влади)
	Особливості невербального спілкування. Мова жестів
Управління організацією роботи та персоналом	Розвиток людського потенціалу в органах публічної влади
	Профайлінг особистості в органах публічної влади
	Психологічний клімат та професійне здоров'я працівників
	Упровадження коучингу в державних структурах
Лідерство	Розвиток лідерства на державній службі
	Керівник-лідер, як суб'єкт комунікативної культури
Прийняття ефективних рішень	Прийняття ефективних рішень
Впровадження змін	Впровадження змін в умовах реформ .Сприйняття змін
Професійні знання	Мова як складова національної культури. Сучасні вимоги до усного та писемного офіційно-ділового мовлення працівників органів публічної влади. Зміни в українському правописі
	Розвиток громадянських та фахових компетентностей у державних службовців
Особисті компетенції	Професійне вигорання: причини виникнення та запобігання
Технічні вміння	Впровадження стандартів захисту персональних даних
	Основні цифрові навички для роботи державного службовця. Основи кібергігієни
	Модернізація публічного управління та публічних послуг із застосуванням цифрових технологій